



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

AREA SERVIZI AL CITTADINO E ALLE IMPRESE

email: serviziscolastici@comune.jesi.an.it

tel. 0731538405 - 0731538372

Pec prot. n. 30024 DEL 22/05/2017

Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi di Jesi

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole Secondarie di II grado di Jesi

alla Dirigente della scuola “La Nuova Secondaria”

Alla Responsabile della scuola dell’infanzia “Santa Caterina”

Alla Responsabile dell’Edilizia Scolastica della Provincia di Ancona

LORO INDIRIZZI

Al Sindaco

All’Assessore alla Protezione Civile

All’Assessore alle Politiche Educative

Alla Dirigente dell’Area Servizi Tecnici

Alla Comandante della Polizia Locale

Al Consigliere Comunale Graziano Tesei

Al Responsabile della Società Jesiservizi

S E D E

Oggetto: trasmissione ufficiale delle Linee Guida per la gestione dell’emergenza in caso di sisma nelle scuole.

Allegata alla presente Vi inviamo la determinazione n. **510 del 26/04/2017** di approvazione delle Linee Guida per la gestione dell’emergenza in caso di sisma nelle scuole.

L’atto annesso sancisce una procedura condivisa per la gestione dell’emergenza nei momenti immediatamente successivi al verificarsi delle scosse sismiche. Come è noto, le Linee Guida sono scaturite dal confronto e dalla discussione tra il Comune ed i Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi e delle Scuole Secondarie di 2° grado di Jesi (incontri in data 04/10/2016-14/02/2017-01/03/2017-14/03/2017).

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI AL CITTADINO E ALLE IMPRESE
(Dott. Mauro Torelli)



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

(determinazione senza impegno di spesa)

IRIDE Rif. n. 1701201

AREA SERVIZI TECNICI AREA SERV. AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE

DETERMINAZIONE N. 510 DEL 26/04/2017

OGGETTO: Gestione dell'emergenza in caso di sisma nella scuole cittadine. Approvazione Linee Guida

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI TECNICI

IL DIRIGENTE AREA SERV. AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 114 del 29/09/2015 è stato approvato il Piano di emergenza Comunale (PEC) secondo le disposizione della legge 12/07/2012 n. 100;
- tale Piano costituisce lo strumento unitario di risposta coordinata del sistema locale di Protezione Civile a qualsiasi tipo di crisi o di emergenza in ambito idraulico, idrogeologico e sismico, avvalendosi delle conoscenze e risorse disponibili sul territorio comunale e provinciale;

CONSIDERATO che:

- l'anno 2016 è stato funestato da una serie di eventi sismici catastrofici che hanno causato distruzione e mietuto numerose vittime nelle aree dell'Appennino a cavallo fra Marche, Umbria, Lazio ed Abruzzo;
- anche nel territorio comunale le numerose scosse verificatosi sono state avvertite con grande forza e hanno provocato disagi e problemi di organizzazione, con particolare riferimento alle strutture pubbliche che, oltre al proprio personale, accolgono spesso numerosi utenti, di cui va salvaguardata la sicurezza;
- in tal senso una situazione particolare è rappresentata dalle Scuole che nell'imminenza del verificarsi delle scosse sismiche hanno il problema di evacuare i plessi scolastici da scolari e studenti;

ATTESO che, al fine di definire una procedura condivisa per la gestione dell'emergenza in caso di sisma, sono stati convocati alcuni incontri di discussione e proposta, a cui hanno partecipato oltre ai tecnici comunali competenti anche i Dirigenti Scolastici dei vari Istituti comprensivi ed i Presidi della diversi Suole Secondarie di II° grado presenti in città;

DATO ATTO che dal confronto e dalla discussione sono emerse alcune linee guida per la gestione dell'emergenza nei momenti immediatamente successivi al verificarsi delle scosse sismiche, con particolare riguardo all'evacuazione in sicurezza degli edifici scolastici, individuando i singoli

compiti da assegnare distintamente alla struttura tecnica comunale ed alla struttura scolastica;

RITENUTO di dover approvare tali linee guida da considerarsi quali contributo fondamentale per la razionalizzazione e l'omogeneizzazione delle procedure da adottare da parte di ogni scuola presente in città;

RITENUTA propria la competenza all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, nonché dello statuto, dei regolamenti di contabilità e di organizzazione attualmente vigenti;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 130 del 21/12/2016 con la quale è stato esaminato ed approvato il Bilancio previsionale 2017-2019 ed il relativo documento unico di programmazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 298 del 23/12/2016 con la quale si è provveduto alla assegnazione delle dotazioni finanziarie per l'esercizio 2017;

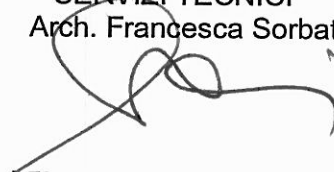
DETERMINANO

1. di assumere la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di approvare i due documenti allegati, recanti le linee guida per la gestione dell'emergenza in caso di sisma, rispettivamente nelle scuole facenti capo ai quattro Istituti Comprensivi e nella Scuola Secondario di II° grado presenti in città;
3. di dare atto che tali linee guida sono state definite e concordate con i rappresentanti delle scuole cittadine e sono pertanto immediatamente applicabili;
4. di dare atto che le suddette linee guida operative dovranno essere recepite in sede di aggiornamento del PEC – Piano di Emergenza Comunale, a suo tempo approvato con la sopra citata deliberazione consiliare n. 114/2015;
5. di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 18/04/2016 n. 50, il Responsabile del Procedimento è stato individuato nella persona dell'Arch. Marco Ferrari;
7. di inoltrare la presente determinazione, composta di n. 2 pagine, alla Segreteria Generale che provvederà alla sua pubblicazione.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE
Dott. Mauro Torelli



IL DIRIGENTE DELL'AREA
SERVIZI TECNICI
Arch. Francesca Sorbatti





COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

(determinazione senza impegno di spesa)

IRIDE Rif. n. 1701201

AREA SERVIZI TECNICI AREA SERV. AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE

DETERMINAZIONE N. 510 DEL 26/04/2017

OGGETTO: Gestione dell'emergenza in caso di sisma nella scuole cittadine. Approvazione Linee Guida

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI TECNICI

IL DIRIGENTE AREA SERV. AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 114 del 29/09/2015 è stato approvato il Piano di emergenza Comunale (PEC) secondo le disposizioni della legge 12/07/2012 n. 100;
- tale Piano costituisce lo strumento unitario di risposta coordinata del sistema locale di Protezione Civile a qualsiasi tipo di crisi o di emergenza in ambito idraulico, idrogeologico e sismico, avvalendosi delle conoscenze e risorse disponibili sul territorio comunale e provinciale;

CONSIDERATO che:

- l'anno 2016 è stato funestato da una serie di eventi sismici catastrofici che hanno causato distruzione e mietuto numerose vittime nelle aree dell'Appennino a cavallo fra Marche, Umbria, Lazio ed Abruzzo;
- anche nel territorio comunale le numerose scosse verificatesi sono state avvertite con grande forza e hanno provocato disagi e problemi di organizzazione, con particolare riferimento alle strutture pubbliche che, oltre al proprio personale, accolgono spesso numerosi utenti, di cui va salvaguardata la sicurezza;
- in tal senso una situazione particolare è rappresentata dalle Scuole che nell'imminenza del verificarsi delle scosse sismiche hanno il problema di evacuare i plessi scolastici da scolari e studenti;

ATTESO che, al fine di definire una procedura condivisa per la gestione dell'emergenza in caso di sisma, sono stati convocati alcuni incontri di discussione e proposta, a cui hanno partecipato oltre ai tecnici comunali competenti anche i Dirigenti Scolastici dei vari Istituti comprensivi ed i Presidi della diversi Scuole Secondarie di II° grado presenti in città;

DATO ATTO che dal confronto e dalla discussione sono emerse alcune linee guida per la gestione dell'emergenza nei momenti immediatamente successivi al verificarsi delle scosse sismiche, con particolare riguardo all'evacuazione in sicurezza degli edifici scolastici, individuando i singoli

Linee Guida Scuole

Istituti Comprensivi

per la gestione dell'Emergenza in caso di Sisma

1. In caso di evacuazione, il Dirigente Scolastico dà comunicazione al Comune (telefonicamente alla Centrale Operativa della Polizia Locale al n. **0731 538234**) che a sua volta diffonderà le informazioni tramite i propri canali
 - Sito Internet del Comune di Jesi,
 - Telegram,
 - Municipium,
 - Whatsapp;
2. E' vietato il rientro nei plessi evacuati fino all'emanazione di ordinanza del Sindaco di revoca;
3. Gli studenti potranno essere prelevati dai familiari o altri soggetti titolati, nell'attesa dell'emanazione di ordinanza sindacale di chiusura o sospensione delle attività per controlli;
4. Nel caso in cui, dopo la procedura di evacuazione, vi siano ancora alunni presenti all'esterno della scuola non prelevati dai familiari, il Dirigente Scolastico o suo delegato contatterà il Comune per mezzo della Centrale Operativa della Polizia Locale **0731 538234** o il **N. Verde del C.O.C. 800345393**. Tali organi provvederanno a trasmettere la segnalazione ai servizi tecnici, che attiveranno le procedure per organizzare il trasporto, compatibilmente con i mezzi a disposizione, presso il Palazzetto dello Sport Ezio Triccoli fino al termine dell'orario scolastico, sotto la sorveglianza degli insegnanti in servizio;
5. I tecnici comunali inizieranno le attività di controllo non appena possibile, compatibilmente con l'entità dell'emergenza. Le attività di controllo di tutti i plessi scolastici, di norma, hanno una durata di circa 36 ore;
6. I Dirigenti Scolastici, o personale da loro delegato, accompagneranno i tecnici comunali nelle attività di sopralluogo secondo un cronoprogramma che sarà comunicato agli stessi dopo aver analizzato l'entità dell'emergenza;
7. Gli accompagnatori dei tecnici comunali dovranno essere muniti di chiavi di accesso a tutti i locali dei plessi da controllare e dovranno essere a conoscenza dei dispositivi di arresto delle principali forniture ed utenze (elettricità, pannelli fotovoltaici, gas, acqua); anche per tale motivo è auspicabile che, durante i controlli, sia presente l'R.S.P.P. o il Responsabile dell'Emergenza.





COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

Linee Guida Scuole Secondarie di Secondo Grado

per la gestione dell'Emergenza in caso di Sisma

1. In caso di evacuazione, il Dirigente Scolastico dà comunicazione alla struttura competente della Provincia contattando i tecnici di riferimento degli stessi plessi scolastici Geom. Paola Orciani 335 142783, Geom. Antonio Paglia 335 1427836 o il Responsabile Area Edilizia Scolastica, ing. Alessandra Vallasciani 335 5707528; inoltre dovrà essere data comunicazione anche alla Centrale Operativa della Polizia Locale del Comune di Jesi al n. **0731 538234** che a sua volta diffonderà le informazioni tramite i propri canali:
 - Sito Internet del Comune di Jesi,
 - Telegram,
 - Municipium,
 - Whatsapp;
2. E' vietato il rientro nei plessi evacuati fino all'emanazione di ordinanza del Sindaco di revoca;
3. Gli studenti, nel caso di uscita anticipata, potranno essere prelevati dai familiari o altri soggetti titolati, nell'attesa dell'emanazione di ordinanza sindacale di chiusura o sospensione delle attività per controlli;
4. Gli studenti attendono nei centri di raccolta insieme ai docenti la fine dell'orario scolastico, dopodiché tornano a casa nei modi usuali;
5. Nel caso in cui, dopo la procedura di evacuazione, vi siano ancora alunni presenti all'esterno della scuola oltre l'orario scolastico per vari motivi, il Dirigente o suo delegato contatterà il Comune per mezzo della Centrale Operativa della Polizia Locale **0731 538234** o il **N. Verde del C.O.C. 800345393**. Tali organi provvederanno a trasmettere la segnalazione ai servizi tecnici, che attiveranno le procedure per organizzare il trasporto, compatibilmente con i mezzi a disposizione, presso il Palazzetto dello Sport Ezio Triccoli, sotto la sorveglianza degli insegnanti in servizio.





COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

6. I tecnici incaricati dalla Provincia inizieranno le attività di controllo non appena possibile, compatibilmente con l'entità dell'emergenza. Le attività di controllo di tutti i plessi scolastici, di norma, hanno una durata di circa 48 ore;
7. I Dirigenti Scolastici, o personale da loro delegato, accompagneranno i tecnici incaricati dalla Provincia nelle attività di sopralluogo secondo un cronoprogramma che sarà comunicato agli stessi dopo aver analizzato l'entità dell'emergenza;
8. Gli accompagnatori dei tecnici incaricati dalla Provincia dovranno essere muniti di chiavi di accesso a tutti i locali dei plessi da controllare e dovranno essere a conoscenza dei dispositivi di arresto delle principali forniture ed utenze (elettricità, pannelli fotovoltaici, gas, acqua); anche per tale motivo è auspicabile che, durante i controlli, sia presente l'R.S.P.P. o il Responsabile dell'Emergenza.

